



**НОВОТРОИЦКИЙ
МУНИЦИПАЛЬ
БОЛЬГЕСИ**

**НОВОТРОИЦКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ**

**НОВОТРОЇЦЬКИЙ
МУНІЦИПАЛЬНИЙ
ОКРУГ**

ул. Соборная, 73, п.г.т. Новотроицкое, Новотроицкий муниципальный округ, Херсонская область, 275300
ИНН/КПП 9500021679/950001001 email: Novotroitsk_admin@khogov.ru

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОТРОИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

14.02.2025 № 16

пгт. Новотроицкое

О создании рабочей группы по
рассмотрению инвестиционных
проектов на территории
Новотроицкого муниципального
округа Херсонской области

В целях развития инвестиционного потенциала Новотроицкого муниципального округа Херсонской области и внедрения механизмов работы с инвесторами, согласно приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.08.2023 № 672 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт")", а также руководствуясь Уставом Новотроицкого муниципального округа Херсонской области»:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению инвестиционных проектов на территории Новотроицкого муниципального округа Херсонской области.
2. Утвердить Положение о Рабочей группе по рассмотрению инвестиционных проектов на территории Новотроицкого муниципального округа Херсонской области (Приложение № 1).
3. Утвердить состав Рабочей группы по рассмотрению инвестиционных проектов на территории Новотроицкого муниципального округа Херсонской области (Приложение № 2).

4. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Новотроицкого муниципального округа Херсонской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
Новотроицкого муниципального
округа Херсонской области



Е.Н. Кузьменко

Приложение №1
к распоряжению главы
администрации Новотроицкого
муниципального округа
Херсонской области
от 14.02. 2025 года № 16

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании рабочей группы по рассмотрению инвестиционных проектов на территории Новотроицкого муниципального округа Херсонской области

1. Рабочая группа по рассмотрению инвестиционных проектов (далее – рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях рассмотрения обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности о намерении реализовать инвестиционный проект на территории Новотроицкого муниципального округа и принятия решений по сопровождению инвестиционных проектов администрацией Новотроицкого муниципального округа Херсонской области.

2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности федеральным, региональным законодательством, нормативными правовыми актами местного самоуправления, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами рабочей группы являются:

- рассмотрение инвестиционных проектов, представленных в администрацию Новотроицкого муниципального округа Херсонской области, в целях принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта администрацией Новотроицкого муниципального округа Херсонской области и о назначении куратора;

- контроль реализации инвестиционных проектов, сопровождение которых осуществляется администрацией Новотроицкого муниципального округа Херсонской области.

4. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- рассмотрение сводного заключения уполномоченного органа и документации инвестиционных проектов, представленных членам рабочей группы на предмет соответствия инвестиционного проекта установленным критериям отбора (оценки);

- рассмотрение и согласование планов реализации инвестиционных проектов, сопровождение которых осуществляется администрацией Новотроицкого муниципального округа Херсонской области;

- заслушивание (рассмотрение) отчетов кураторов о реализации инвестиционных проектов, сопровождение которых осуществляется администрацией Новотроицкого муниципального округа Херсонской области.

5. К документации инвестиционного проекта, представленной на заседании рабочей группы, прилагаются письменные заключения органов администрации Новотроицкого муниципального округа Херсонской области (исходя из отраслевой принадлежности проекта) о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Новотроицкого муниципального округа Херсонской области, а также сводное заключение отдела экономики, инвестиций, развития предпринимательской деятельности администрации Новотроицкого муниципального округа Херсонской области.

6. Рабочая группа для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Херсонской области, отраслевых (функциональных) органов администрации Новотроицкого муниципального округа Херсонской области информацию по вопросам, входящим в их компетенцию;

- запрашивать у инвестора (инициатора) инвестиционного проекта дополнительную информацию, необходимую для принятия решения.

7. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

8. Решение о дате проведения и повестке заседания принимается председателем (в его отсутствие - заместителем председателя) рабочей группы.

9. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, а в отсутствие председателя – его заместитель. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

10. Решения рабочей группы:

- принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее двух третей голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании;

- оформляются протоколом, который подписывают председатель рабочей группы (в его отсутствие – заместитель председателя) и секретарь рабочей группы;

- направляются куратору (в случае назначения) и инвестору (инициатору) инвестиционного проекта в виде копий протоколов или выписок в течение трех рабочих дней со дня принятия.

11. Секретарь рабочей группы обеспечивает:

- сбор, обобщение и подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;
- уведомление членов о проведении заседания рабочей группы;
- ведение протоколов заседаний рабочей группы.